

## OFFRE D'EMPLOI

La FONDATION SAVART, 13 établissements et services, 270 salariés, 560 personnes accompagnées recrute dans le cadre de l'extension du Foyer de Vie « Louis Hennebelle », accueillant 32 adultes en situation de handicap mental à SAINT-MICHEL :

### UN(E) AGENT ADMINISTRATIF (H/F)

Réf. Annexe 2 de la CCNT du 15.03.1966

**CDI – temps partiel (0,80 ETP) à pourvoir le 02 Mai 2019.**

#### PROFIL DU POSTE :

- BAC Sciences et Technologie du Management et de la Gestion ou équivalent exigé,
- Etre sensible à la population accueillie,
- Maîtrise de l'outil informatique WORD, EXCEL,
- Aisance à l'écrit, capacités d'analyses et de synthèses,
- Capacité organisationnelle,
- Capacité relationnelle.

#### CONDITIONS :

Temps partiel. Répartition horaire du lundi au vendredi.

RÉMUNÉRATION : Selon la CCNT du 15.03.1966 :

- ✓ Coefficient de base : 376 (plus ancienneté)
- ✓ Valeur du point : 3,77 €
- ✓ Indemnité de sujétion spéciale : 8,48%

Soit 1 230.22 € brut de base par mois pour 121.34 heures de travail.

#### MISSIONS PRINCIPALES :

Sous l'autorité de vos supérieurs hiérarchiques, Chef de Service, Directrice, vous effectuerez les tâches suivantes :

- Accueil physique et téléphonique,
- Le suivi des dossiers des usagers,
- Les saisies et la gestion des correspondances,
- Le suivi MDPH, Aide sociale, tutelle,

#### CANDIDATURE :

Permis B exigé.

Lettre de motivation manuscrite, CV, copie des diplômes, casier judiciaire de moins de 3 mois & vaccinations à jour (Hépatite B) à envoyer avant le **20 mars 2019** à Madame La Directrice du Foyer de Vie sis à rue Jean Jaurès BP 14 - 02 830 SAINT-MICHEL.